**WNIOSEK O ODPŁATNE PRZEJĘCIE URZĄDZEŃ WODOCIĄGOWYCH**

**I/LUB KANALIZACYJNYCH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A** wypełnia Spółka  *data wpływu wniosku:*   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  |     *Dzień/ miesiąc /rok*  *wniosek nr: a…………………*  *……………………………………………*  *podpis osoby przyjmującej wniosek* |

**B. DANE WNIOSKODAWCY**

|  |
| --- |
|  |

*Imię i nazwisko lub nazwa firmy*

|  |
| --- |
|  |

*Adres zamieszkania / siedziby*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

*telefon kontaktowy PESEL seria i numer dowodu osobistego*

*w przypadku Wnioskodawców nie będących osobami fizycznymi:*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

*REGON KRS*

*Rachunek bankowy, na który należy przekazać środki z tytułu opłaty za przejęcie urządzenia:*

|  |
| --- |
|  |

*nazwisko i imię /nazwa posiadacza rachunku*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

*nazwa banku nr rachunku*

**C. PRZEDMIOT WNIOSKU**

|  |
| --- |
|  |

*rodzaj urządzenia, podstawowe parametry techniczne*

|  |
| --- |
|  |

*lokalizacja urządzenia (miejscowość, nr działek)*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

*rok zakończenia budowy*

|  |
| --- |
|  |

*Wnioskowany sposób odpłatnego przejęcia urządzenia przez Spółkę, np. umowa sprzedaży, umowa dzierżawy, itp.*

**D. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW SKŁADANYCH WRAZ Z WNIOSKIEM** **(\*)**

1. dowód istnienia umocowania osoby podpisującej wniosek (pełnomocnictwo, w przypadku osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej – aktualny odpis z KRS),
2. projekt budowlany powykonawczy przedmiotowego urządzenia wraz ze wszelkimi uzgodnieniami formalnymi,
3. kserokopia decyzji – pozwolenie na budowę urządzenia,
4. kopia wypełnionego dziennika budowy,
5. kopia uprawnień Kierownika budowy wraz z zaświadczeniem o wpisie na listę członków samorządu zawodowego (aktualne na dzień pełnienia funkcji),
6. oświadczenie Kierownika budowy o wykonaniu sieci zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami,
7. kopia decyzji na umieszczenie urządzenia w pasie drogowym lub oświadczenie o braku takiego dokumentu,
8. zgłoszenie zakończenia budowy do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Trzebnicy lub pozwolenie na użytkowanie (jeśli obowiązek jego uzyskania został nałożony w pozwoleniu na budowę),
9. protokół odbioru technicznego urządzenia przez przedsiębiorstwo zarządzające siecią (RZSW w Trzebnicy lub PGK sp. z o.o. w Wiszni Małej),
10. powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna, wykonana przez uprawnionego geodetę w formie papierowej i cyfrowej w formacie shp (tzw. shapefile) lub innym formacie umożliwiającym konwersję, tj. dxf, gml, dgn, tab, mif, kmz, kml.
11. atesty i świadectwa jakości na wbudowane materiały,
12. protokoły odbiorów częściowych (podsypki, ułożenia rurociągów, obsypki, próba szczelności),
13. karty inwentaryzacyjne zasuw, hydrantów lub studni kanalizacyjnych - szkice polowe z domiarami do punktów stałych, z oznaczonymi średnicami, długościami i zagłębieniem,
14. mapę własnościową z wypisem z rejestru gruntów z wrysowanym przebiegiem sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej wraz z wykazem właścicieli i władających nieruchomościami, przez które przebiega trasa sieci,
15. analizy fizykochemiczne i bakteriologiczne wody z odbieranych sieci wodociągowych (z okresu odbioru końcowego),
16. ocena higieniczna zastosowanych materiałów/wyrobów budowlanych, o której mowa w § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, wystawiona przez Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Trzebnicy,
17. raport z inspekcji TV kanalizacji (wraz z wykresem spadków) w wersji papierowej i na płycie CD wykonany na etapie odbioru technicznego/końcowego sieci (w przypadku zamiaru przekazania sieci, której upłynął okres gwarancji, należy obligatoryjnie dokonać ponownego przeglądu TV kanału w terminie nie przekraczającym 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia w Spółce wniosku o odpłatne przejęcie sieci lub kanalizacyjnej),
18. wyciąg z ewidencji środków trwałych (w przypadku osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej),
19. oświadczenie Wnioskodawcy o kosztach wytworzenia urządzenia wraz z fakturami i rachunkami poświadczającymi poniesione koszty,
20. dokument cesji wierzytelności z tytułu rękojmi i gwarancji Wykonawcy urządzeń na rzecz Spółki,
21. kopia dokumentu potwierdzającego ustanowienie służebności przesyłu na rzecz Spółki (w formie aktu notarialnego lub wypisu z księgi wieczystej).

Wszystkie kopie załączników winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby do tego uprawnione.

|  |
| --- |
|  |

*podpis Wnioskodawcy/pełnomocnika*

*\*) niepotrzebne skreślić*

**E. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY (\*)**

Oświadczam, że:

* urządzenia, będące przedmiotem niniejszego wniosku wybudowałem/-łam w całości ze środków własnych,
* do dnia wykupu urządzenia przez Spółkę będzie ono stanowić wyłącznie moją własność,
* urządzenia są wolne od wszelkich obciążeń i praw osób trzecich oraz brak jest jakichkolwiek ograniczeń w możliwości rozporządzania tymi urządzeniami. W przypadku skierowania jakichkolwiek roszczeń osób trzecich podważających powyższe oświadczenie, przejmuję na siebie odpowiedzialność z tytułu tych roszczeń.

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb przeprowadzenia procedury odpłatnego przekazania urządzenia będącego przedmiotem wniosku i podpisania umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych. (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).*

|  |
| --- |
|  |

*podpis Wnioskodawcy/pełnomocnika*

*\*) zaznaczyć „x” w odpowiednim polu*