

**REGULAMIN WYBORU PREZESA ZARZĄDU
PRZEDSIĘBIORSTWA GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O. W WISZNI MAŁEJ**

§ 1.

Celem niniejszego regulaminu jest ustalenie zasad wyboru Prezesa Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Wiszni Małej zwanego dalej "Spółką" w trybie konkursu publicznego zwanego dalej "Konkursem".

§ 2.

Konkurs przeprowadza Komisja Konkursowa.

§ 3.

1. Komunikat o konkursie zostanie ogłoszony w prasie: Gazeta Nowa Trzebnicka, Gazeta Wyborcza, na stronie internetowej Spółki: www.pgkwiszniamala.pl oraz na stronie internetowej Gminy Wisznia Mała: www.wiszniamala.pl.
2. Treść komunikatu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 4.

Kandydaci na Prezesa Zarządu winni spełniać następujące wymagania:

1. Wykształcenie wyższe techniczne, ekonomiczne lub prawnicze,
2. Co najmniej 5 letni staż pracy, w tym co najmniej 3 lata na stanowisku kierowniczym,
3. Korzystanie z pełni praw publicznych,
4. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
5. Niepodleganie określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom pełnienia funkcji Członka Zarządu w spółkach handlowych,
6. Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
7. W okresie ostatnich pięciu lat od dnia złożenia zgłoszenia, z kandydatem nie rozwiązano stosunku pracy lub innej umowy, na podstawie której wykonywał swoje obowiązki z jego winy lub w trybie art. 52 kodeksu pracy,
8. Znajomość zagadnień ekonomiczno-prawnych związanych z funkcjonowaniem Spółki,
9. Znajomość zagadnień wodociągowo-kanalizacyjnych.

§ 5.

1. Do zgłoszenia powinny być załączone:
 - 1) list motywacyjny,
 - 2) życiorys (CV), zawierający klauzulę: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych dla potrzeb prowadzonego postępowania konkursowego, zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych",
 - 3) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie – na załączniku nr 2 do Regulaminu,
 - 4) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, niepodleganiu ograniczeniom lub zakazom pełnienia funkcji członka zarządu w spółkach handlowych – na załączniku nr 2 do Regulaminu,
 - 5) kserokopie dyplomu ukończenia studiów wyższych, kursów oraz szkoleń,
 - 6) kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, w tym na stanowisku kierowniczym,
 - 7) aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku Prezesa Zarządu,
 - 8) oświadczenie o spełnieniu warunku określonego w § 4 pkt 7 niniejszego regulaminu – na załączniku nr 3 do Regulaminu,
 - 9) Koncepcję zarządzania Spółką (opracowanie do 5 stron znormalizowanego maszynopisu) obejmującą kierunki dalszego rozwoju Spółki oraz przedstawienie rozwiązań organizacyjno-ekonomicznych, skutkujących zbilansowaniem działalności gospodarczej Spółki i zapewniających bieżącą realizację zobowiązań Spółki.
2. Dokumenty aplikacyjne (list motywacyjny, CV, oświadczenia) powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata.

3. W toku postępowania kandydat może przedstawić Komisji Konkursowej dodatkowe dokumenty. W takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
4. Osoba wybrana w postępowaniu konkursowym na ww. stanowisko zobowiązana będzie do przedstawienia zaświadczenia o niekaralności wydanego przez Krajowy Rejestr Karny.

§ 6.

1. Informacje o Spółce zamieszcza się na stronie internetowej www.pgkwiszniamala.pl.
2. Zakres informacji obejmuje:
 1. Aktualny odpis z Rejestru Przedsiębiorców KRS,
 2. Sprawozdanie finansowe za ostatni okres sprawozdawczy,
 3. Umowę Spółki,
 4. Wieloletni planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu PGK sp. z o.o. w Wiszni Małej na lata 2016-2018.

§ 7.

1. Zgłoszenia wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w siedzibie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Wiszni Małej ul. Lipowa 15; Strzeszów; 55-114 Wisznia Mała – sekretariat Spółki, w terminie do dnia 16.10.2015 r. do godz. 15.00.
2. W przypadku wysyłania dokumentów pocztą, decyduje data i godzina ich doręczenia do dnia 16.10.2015 r. do godz. 15.00.
3. Pisemne zgłoszenia kandydatów należy składać w zaklejonej kopercie z napisem “Konkurs na Prezesa Zarządu”.

§ 8.

1. Nabór zostanie przeprowadzony w II etapach. W I etapie Komisja Konkursowa dokona oceny formalnej złożonych ofert.
2. Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz złożone po upływie określonego terminu nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 9.

1. Kandydaci, którzy w wyniku oceny zostaną zakwalifikowani do II etapu, zaproszeni zostaną na rozmowy kwalifikacyjne.
2. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną powiadomieni telefonicznie/za pośrednictwem poczty e-mail, co najmniej na 3 dni przed terminem rozmowy.
3. Nie zgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w określonym miejscu i terminie oznacza jego rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu konkursowym.

§ 10.

1. W toku rozmowy kwalifikacyjnej oceniane będą predyspozycje, wiedza i kwalifikacje kandydata, w zakresie zagadnień, których przedmiot obejmuje w szczególności:
 - 1) Wiedzę w zakresie działalności Spółki, znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych w jednostkach samorządu terytorialnego,
 - 2) Znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zasobami ludzkimi,
 - 3) Dotychczasowe osiągnięcia zawodowe i dodatkowe kwalifikacje.
2. Dodatkowo oceniana będzie koncepcja zarządzania Spółką w oparciu o przedstawione opracowanie.

§ 11.

1. Każdy z członków Komisji Konkursowej dokonuje oceny kwalifikacji i odpowiedzi na pytania na formularzu oceny kandydata, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu. Formularze oceny kandydatów i zbiorcze formularze oceny kandydatów stanowią załączniki do protokołu z konkursu.
2. Suma ocen - załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu – ma charakter pomocniczy przy ustalaniu listy rankingowej.
3. Indywidualne skale ocen wynoszą:
 - 1) Wiedza o zakresie działalności Spółki i znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych w jednostkach samorządu terytorialnego - od 0 do 10 pkt,
 - 2) Znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zasobami ludzkimi od 0 do 5 pkt,

- 3) Dotychczasowe osiągnięcia zawodowe i dodatkowe kwalifikacje — od 0 do 5 pkt,
- 4) Koncepcja zarządzania Spółką — od 0 do 15 pkt.

§ 12.

1. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół.
2. Protokół z konkursu powinien zawierać:
 - 1) Datę i miejsce przeprowadzenia poszczególnych czynności postępowania,
 - 2) Imiona i nazwiska osób przeprowadzających postępowanie,
 - 3) Listę kandydatów biorących udział w postępowaniu,
 - 4) Opis przeprowadzonych czynności,
 - 5) Zestawienie dokonanych ocen oraz wyniki postępowania.

§ 13.

1. W wyniku postępowania kwalifikacyjnego Komisja Konkursowa wybierze kandydata/kandydatów na stanowisko Prezesa Zarządu, których przedstawi Radzie Nadzorczej w celu wyboru i powołania Prezesa Zarządu.
2. O wyniku postępowania kwalifikacyjnego Komisja Konkursowa powiadomi kandydatów, z którymi prowadzono rozmowy.

§ 14.

Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie konkursowe bez wyłonienia Prezesa. W takim wypadku kandydaci zostaną powiadomieni o zakończeniu postępowania.

§ 15.

Koszty przeprowadzenia konkursu ponosi Spółka.

§ 16.

Wszystkie wątpliwości w interpretacji niniejszego regulaminu rozstrzyga Rada Nadzorcza.

§ 17.

Niniejszy regulamin będzie dostępny w siedzibie Spółki i na stronie internetowej www.pgkwiszniamala.pl

KOMUNIKAT
Rada Nadzorcza
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Wiszni Małej
ogłasza konkurs na Prezesa Zarządu

3. Kandydaci na stanowisko Prezesa Zarządu powinni spełniać następujące wymagania:

- 1) Wykształcenie wyższe techniczne, ekonomiczne lub prawnicze
- 2) Co najmniej 5 letni staż pracy, w tym co najmniej 3 lata na stanowisku kierowniczym,
- 3) Korzystanie z pełni praw publicznych,
- 4) Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 5) Niepodleganie określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom pełnienia funkcji członka zarządu w spółkach handlowych,
- 6) Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie
- 7) W okresie ostatnich pięciu lat od dnia złożenia zgłoszenia, z kandydatem nie rozwiązano stosunku pracy lub innej umowy, na podstawie której wykonywał swoje obowiązki z jego winy lub w trybie art. 52 kodeksu pracy,
- 8) Znajomość zagadnień ekonomiczno-prawnych związanych z funkcjonowaniem Spółki,
- 9) Znajomość zagadnień wodociągowo-kanalizacyjnych.

4. Zgłoszenia kandydatów powinny zawierać:

- 1) List motywacyjny,
- 2) Życiorys (CV) ze zdjęciem, zawierający klauzulę: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych dla potrzeb prowadzonego postępowania konkursowego, zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych",
- 3) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie.
- 4) Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, niepodleganiu ograniczeniom lub zakazom pełnienia funkcji członka zarządu w spółkach handlowym,
- 5) Kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, w tym na stanowisku kierowniczym,
- 6) Kserokopie dyplomu ukończenia studiów wyższych, kursów oraz szkoleń,
- 7) Aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku Prezesa Zarządu.
- 8) Oświadczenie o spełnieniu warunku określonego w § 3 pkt 7 niniejszego regulaminu,
- 9) koncepcję zarządzania Spółką (opracowanie do 5 stron znormalizowanego maszynopisu) obejmującą kierunki dalszego rozwoju Spółki oraz przedstawienie rozwiązań organizacyjno-ekonomicznych, skutkujących zbilansowaniem działalności gospodarczej Spółki i zapewniających bieżącą realizację zobowiązań Spółki.

Uwaga: Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV, oświadczenia powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata.

5. W toku postępowania kandydat może przedstawić Komisji konkursowej dodatkowe dokumenty. W takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Komisji konkursowej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
6. Zgłoszenia należy składać do dnia **16.10.2015 r.** do godz. 15 00 w siedzibie Spółki lub listownie pod adresem Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Wiszni Małej. W przypadku wysłania oferty pocztą decyduje data doręczenia.
7. Zgłoszenie winno być złożone w zamkniętej kopercie z dopiskiem "Konkurs na Prezesa Zarządu".
8. Nabór zostanie przeprowadzony w II etapach. W I etapie Komisja Konkursowa dokona oceny formalnej złożonych ofert. Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz złożone po upływie określonego terminu nie podlegają rozpatrzeniu. Oferenci, którzy w wyniku oceny zostaną zakwalifikowani do II etapu, zaproszeni zostaną na rozmowy kwalifikacyjne.

4. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną powiadomieni telefonicznie/za pośrednictwem poczty e-mail, co najmniej na 3 dni przed terminem rozmowy.
9. Nie zgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w określonym miejscu i terminie oznacza jego rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu konkursowym.
10. W toku rozmowy kwalifikacyjnej oceniane będą predyspozycje, wiedza i kwalifikacje kandydata, w zakresie zagadnień, których przedmiot obejmuje w szczególności:
 - 1) Wiedzę w zakresie działalności Spółki i znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych w jednostkach samorządu terytorialnego,
 - 2) Znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zasobami ludzkimi,
 - 3) Dotychczasowe osiągnięcia zawodowe i dodatkowe kwalifikacje,
11. Dodatkowo oceniana będzie koncepcja zarządzania Spółką w oparciu o przedstawione opracowanie.
12. W wyniku postępowania kwalifikacyjnego Komisja konkursowa wybierze kandydata/kandydatów na stanowisko Prezesa Zarządu, które przedstawi Radzie Nadzorczej w celu wyboru i powołania Prezesa Zarządu.
13. O wyniku postępowania kwalifikacyjnego Komisja konkursowa powiadomi kandydatów, z którymi prowadzono rozmowy.
14. Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie konkursowe bez wyłonienia Prezesa. W takim wypadku kandydaci zostaną powiadomieni o zakończeniu postępowania.
15. Osoba wybrana w postępowaniu konkursowym na ww. stanowisko zobowiązana będzie do przedstawienia zaświadczenia o niekaralności wydanego przez Krajowy Rejestr Karny.
16. Regulamin konkursu na Prezesa Zarządu dostępny jest w siedzibie przedsiębiorstwa i na stronie internetowej: www.pgkwiszniamala.pl.

Przewodnicząca Rady Nadzorczej

/-/ Natalia Machnacz

Załącznik Nr 2
do Regulaminu konkursu na stanowiska Prezesa Zarządu
przyjętego uchwałą nr 12/2015 Rady Nadzorczej z dnia 30.09.2015 r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(ul., nr domu, nr mieszkania)

.....
(kod poczt., miejscowość)

.....
(nr telefonu, e-mail)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

- a. nie byłam/byłam karana/ny za przestępstwa popełnione umyślnie,
- b. korzystam z pełni praw publicznych,
- c. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- d. nie mają do mnie zastosowania ograniczenia i zakazy pełnienia funkcji we władzach spółek oraz w prowadzeniu działalności konkurencyjnej wynikające z przepisów prawa.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Załącznik Nr 3
do Regulaminu konkursu na stanowiska Prezesa Zarządu
przyjętego uchwałą nr 12/2015 Rady Nadzorczej z dnia 30.09.2015 r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(ul., nr domu, nr mieszkania)

.....
(kod poczt., miejscowość)

.....
(nr telefonu, e-mail)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w okresie ostatnich pięciu lat od dnia złożenia zgłoszenia, nie rozwiązano ze mną stosunku pracy lub innej umowy, na podstawie której wykonywałam/łem obowiązki z mojej winy lub w trybie art. 52 kodeksu pracy.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Załącznik Nr 4
do Regulaminu konkursu na stanowiska Prezesa Zarządu
przyjętego uchwałą nr 12/2015 Rady Nadzorczej z dnia 30.09.2015 r.

Imię i nazwisko

członka Komisji Konkursowej

**INDYWIDUALNY FORMULARZ OCENY
KANDYDATA NA STANOWISKO
PREZESA ZARZĄDU PGK SP. Z O.O. W WISZNI MAŁEJ**

Imię i nazwisko kandydata

ZAGADNIENIE		SKALA PUNKTACJI	PUNKTACJA
1.	Wiedza w zakresie działalności Spółki, znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych w jst	0-10	
2.	Znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zasobami ludzkimi	0-5	
3.	Dotychczasowe osiągnięcia zawodowe i dodatkowe kwalifikacje	0-5	
4.	Koncepcja zarządzania Spółką	0-15	
RAZEM		0-35	

.....

.....

Data, podpis

SUMA OCEN ROZMOWY KWALIFIKACYJNEJ

.....
Imię i nazwisko kandydata

	Zagadnienie	Suma ocen
1.	Wiedza w zakresie działalności Spółki, znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych w jst	
2.	Znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zasobami ludzkimi	
3.	Dotychczasowe osiągnięcia zawodowe i dodatkowe kwalifikacje	
4.	Koncepcja zarządzania Spółką	
PUNKTACJA ŁĄCZNA KANDYDATA		

NAJWYŻSZA PUNKTACJA ŁĄCZNA W KONKURSIE

--